


成田空港旅客案内業務 募集要項

約 2 ヶ月間の研修制度があるので、安心してお勤めいただけます。

雇用形態	正職員 ※業務及び勤務地等が限定される特定職員
内容	航空旅客等への案内業務 成田空港第1旅客ターミナルビル南ウイングのご案内カウンターにおいて、交通・施設などの各種案内や館内放送、ベビーカー・車椅子の貸出、拾得物対応など様々なお客様のサポートを行っていただきます。
資格	・英語等の語学力を活かし成田空港でインフォメーションスタッフとして働く意欲のある方(TOEIC600点以上または英検2級程度の英語力を目安とします) ・中国語・韓国語、手話に興味がある方歓迎
給与・待遇	月給：233,400円～(大学卒) 224,100円～(短期大学・専門学校卒) 211,500円～(高校卒) ※職歴・経験等考慮します。 賞与：年2回(6月・12月)※2025年実績3.6ヶ月 諸手当：・通勤手当(上限50,000円/月)※車通勤応相談 ・住宅手当(上限56,000円/月)※別途、独身寮利用可 ・時間外勤務手当、夜勤手当 福利厚生：・社会保険完備 ・年次有給休暇、慶弔休暇、健康診断休暇、フレッシュアップ休暇(連続する4日間、公休日等と合わせて最長9連休取得可能) ・成田国際空港(株)厚生会加入(テーマパークのチケット購入補助や旅行代金の割引、慶弔見舞金の給付ほか多数特典あり) ・食事補助制度 ・財形貯蓄制度、退職金制度等
勤務地	成田国際空港第1旅客ターミナルビル内(JR・京成 成田空港駅直結)
勤務時間	6:40～22:10の間の変形労働時間制(月162時間勤務)
休日	年間124日(2026年度)
勤務日	1ヶ月20日程度
選考フロー	1. エントリー 履歴書(写真貼付)をご郵送またはメールにてお送りください。 2. 書類選考 3. 面接・筆記試験(同日に実施予定/1回のみ) 4. 内定
連絡先	 一般財団法人成田国際空港振興協会 総務部総務課 採用担当 Tel.0476-34-6343 E-mail: recruit@npf-airport.jp 〒282-0004 千葉県成田市古込字古込1-1 成田空港内第2旅客ターミナル 南オペレーションセンター2階 